

Nacionalna turistička organizacija Crne Gore
Ulica Slobode broj 2
81000 Podgorica, Crna Gora
Tel.: +382 77 100 001
E-mail: Info@montenegro.travel
www.montenegro.travel

NACIONALNA TURISTIČKA ORGANIZACIJA CRNE GORE

PLAN INTEGRITETA 2026-2028

Podgorica, septembar 2026. godine

SADRŽAJ:

- 1. Uvod**
- 2. Određivanje odgovornih lica za Plan integriteta**
 - 2.1. Rješenje o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje Plana integriteta
 - 2.2. Rješenje o formiranju radne grupe za pripremu i izradu Plana integriteta
- 3. Program izrade i sprovođenja Plana integriteta**
- 4. Metodologija procjene intenziteta rizika**
- 5. Normativna akta kojima se reguliše rad i obaveze NTO CG**
- 6. Obrazac Plana integriteta**
- 7. Odluka o usvajanju i stupanju na snagu Plana integriteta**

1. UVOD

NAZIV ORGANA VLASTI: Nacionalna turistička organizacija Crne Gore

Direktorica NTOCG: dr Ana Tripković Marković

Odgovorno lice za izradu i sprovođenje Plana integriteta-menadžer integriteta: Snežana Pavlović

Adresa: Ulica slobode br. 2, Podgorica

Telefon: 077 100 004

E-mail: snezana.pavlovic@montenegro.travel

Rješenje o imenovanju menadžera integriteta br. 01/05-1334 od 05. 08. 2022. godine

Rješenje o imenovanju radne grupe za izradu Plana integriteta br. 01/05/2-1202 od 23.07.2026. godine

Članovi radne grupe:

- Snežana Pavlović, rukovodilac radne grupe
- Dušanka Pavićević, član
- Vesna Lazović, član
- Nataša Bojić, član

datum početka izrade Plana: 01. 09. 2026. godine

datum završetka izrade Plana: 21. 09. 2026. godine

datum usvajanja Plana: 25. 09. 2026. godine

U skladu sa odredbama Zakona o turističkim organizacijama (u daljem tekstu: Zakon) osnovana je Nacionalna turistička organizacija Crne Gore (NTO CG), radi kreiranja crnogorskog turističkog proizvoda, planiranja i realizacije strategije crnogorskog turizma, predlaganja i izvođenja promotivnih aktivnosti u inostranstvu i zemlji od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu i podizanja nivoa kvaliteta cjelokupne turističke ponude Crne Gore.

Nacionalna turistička organizacija Crne Gore (NTO CG) vrši poslove od javnog interesa u oblasti turizma, bez ostvarivanja neposredne dobiti, samostalno i nezavisno obavlja poslove u okviru djelokruga i nadležnosti utvrđenih Zakonom, a kroz godišnji finansijski izvještaj za svoj rad odgovara Skupštini NTO CG.

Nacionalna turistička organizacija Crne Gore (NTO CG) otpočela je sa radom danom upisa u Centralni registar privrednih subjekata Poreske uprave.

Plan integriteta Nacionalne turističke organizacije Crne Gore

Nacionalna turistička organizacija obavlja sljedeće zadatke:

- 1) objedinjava crnogorsku turističku ponudu;
- 2) radi na promociji, plasmanu i podršci realizacije turističkog proizvoda, kao i pojedinih njegovih djelova, vrijednosti i usluga, koji čine integralni turistički proizvod;
- 3) preduzima mjere i aktivnosti na kreiranju turističkog proizvoda i turističkog imidža Crne Gore, kao i radnje na formiranju marke turističkog proizvoda destinacije;
- 4) radi na inoviranju turističkog proizvoda i aktiviranju novih turističkih prostora;
- 5) uspostavlja jedinstveni turističko-informacioni sistem;
- 6) sarađuje u aktivnostima i poslovima vezanim za standardizaciju, kategorizaciju i klasifikaciju turističkog proizvoda, usluga i objekata;
- 7) radi na istraživanju turističkog tržišta u cilju pozicioniranja turističkog proizvoda na turističkom tržištu;
- 8) prati stanje na turističkom tržištu u cilju pravovremenog donošenja odgovarajućih odluka;
- 9) na osnovu izvještaja lokalnih turističkih organizacija, prati, analizira i ocjenjuje izvršavanje njihovih planova i programa, utvrđenih zadataka i uloga, s posebnim naglaskom na svrsishodnost i urednost trošenja sredstava;
- 10) pruža stručnu pomoć i prati realizaciju zadataka lokalnih turističkih organizacija;
- 11) na osnovu podataka iz Jedinstvene evidencije turističkog prometa i mjesečnog izvještaja o turističkom prometu lokalnih turističkih organizacija evidentira, prati i izrađuje izvještaje o turističkom prometu;
- 12) nedjeljno, a po potrebi i dnevno izvještava Ministarstvo o turističkom prometu;
- 13) utvrđuje smjernice budućih planova i programa lokalnih turističkih organizacija;
- 14) usklađuje interese, pruža podršku i koordinira načine izvršenja svih planskih i programskih zadataka svih turističkih organizacija;
- 15) preduzima mjere i aktivnosti za razvoj i promociju turizma u turistički nerazvijenim dijelovima Crne Gore;
- 16) sarađuje sa organizatorima putovanja i prevoznicima;
- 17) sarađuje u radu na dokumentaciji u cilju podsticanja investicija u turizam, ugostiteljstvo i njima komplementarne djelatnosti;
- 18) sarađuje sa turističkim organizacijama zemalja u okruženju, Evropi i svijetu;
- 19) podstiče, unapređuje, promovise i štiti izvorne vrijednosti i stvara uslove za njihovo korišćenje u granicama održivog razvoja turizma u Crnoj Gori;
- 20) koordinira na poslovima razvoja turizma na lokalnom i državnom nivou;
- 21) radi na razvoju gostoprimstva, očuvanju prirodnih i kulturnih vrijednosti i unapređenju ekološke zaštite prostora na kome djeluje turistička organizacija;
- 22) finansira ili participira u finansiranju navedenih aktivnosti.

Organizaciona struktura NTO CG

Unutrašnja organizacija i način poslovanja, opšta akta NTO CG, kao i druga pitanja značajna za rad ove institucije bliže su uređena Statutom NTO CG. Na prava i obaveze zaposlenih u NTO CG primjenjuju se opšti propisi o radu. Radom NTO CG rukovodi direktor/ica, kojeg/u imenuje Izvršni odbor NTO CG. Uslovi za imenovanje i trajanje mandata, kao i djelokrug rada direktora/ice, precizirani su odredbama Statuta NTO CG.

NTO CG je funkcionalno nezavisna institucija koja, u okviru svojih zakonom utvrđenih nadležnosti, odluke donosi samostalno, na osnovu sprovedenih postupaka i u skladu sa Zakonom o turističkim organizacijama, Zakonom o turizmu i ugostiteljstvu, Zakonom o obligacionim odnosima, Zakonom o upravnom postupku, kao i drugim zakonima, podzakonskim propisima, Statutom NTO CG i drugim opštim i internim aktima koji se primjenjuju na njeno poslovanje i djelokrug rada.

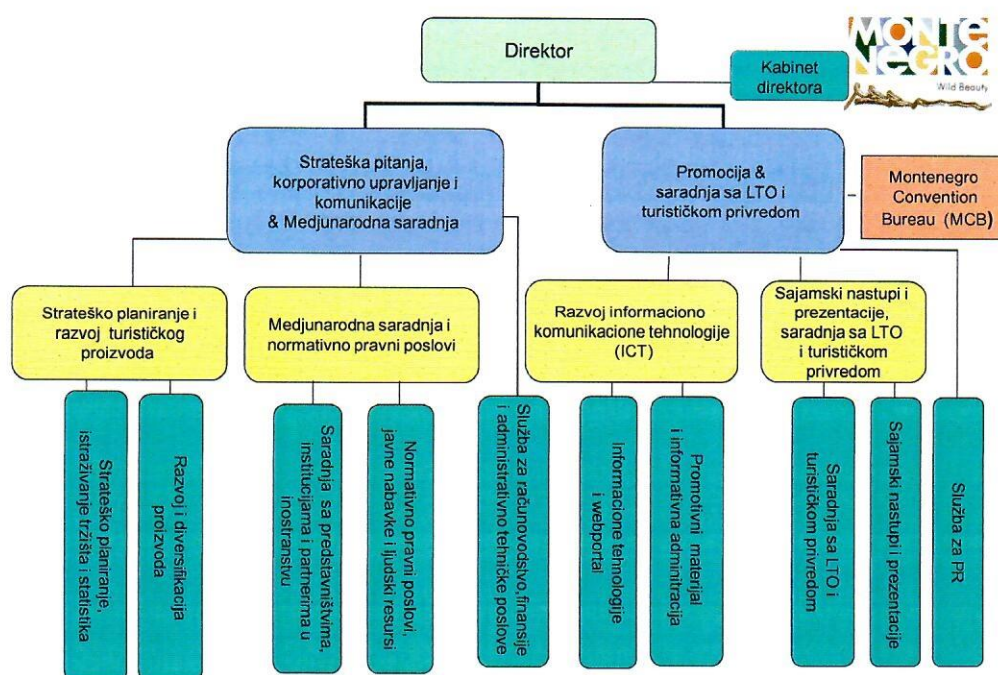
Ukupna sredstva NTO CG čine sredstva opredijeljena Zakonom o budžetu Crne Gore za (budžetska sredstva), sopstvena sredstva i sredstva iz drugih izvora. Budžetska sredstva su opšta budžetska sredstva i opredijeljeni dio namjenskih sredstava.

Namjenska sredstva se odnose na sredstva koja se prihoduju po osnovu boravišne takse, turističke takse i članskog doprinosa. Ova sredstva prihoduje Državni trezor i dio ovih sredstava se Zakonom o budžetu Crne Gore opredjeljuje za aktivnosti NTO CG iako bi, u skladu sa pravnim okvirom koji uređuje ovu oblast, u cjelini trebala biti opredijeljena za finansiranje programa Nacionalne turističke organizacije Crne Gore. Navedeno je definisano čl. 40 i 42 Zakona o turističkim organizacijama ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 011/04 od 20. 02. 2004, 046/07 od 31. 07. 2007, Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10. 12. 2010, 040/11 od 08. 08. 2011, 045/14 od 24. 10. 2014, 042/17 od 30.06.2017, 027/19 od 17. 05. 2019.) i članom 8 Zakona o boravišnoj taksi ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 011/04 od 20. 02. 2004, 013/04 od 26. 02. 2004, Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10. 12. 2010, 048/15 od 21. 08. 2015.).

Projektovana sopstvena sredstva i drugi izvori obuhvataju sredstva po osnovu ugovora o strateškim i drugim partnerstvima, sredstva po osnovu participacija lokalnih turističkih organizacija i turističke privrede i sredstva iz drugih izvora (prenijeta sredstva iz prethodne godine, sredstva iz EU fondova za realizaciju Interreg IPA projekata i dr).

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta NTO CG, u cilju efikasnijeg i efektivnijeg ostvarivanja procesa rada, organizovani su poslovi u okviru organizacionih jedinica i to: Sektora za strateška pitanja, korporativno upravljanje i komunikacije i međunarodnu saradnju i Sektora za promociju i saradnju sa LTO i turističkom privredom.

Organizaciona šema NTO CG:



2. ODREĐIVANJE ODGOVORNIH LICA ZA PLAN INTEGRITETA

2.1. Rješenje o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje Plana integriteta

Na osnovu člana 74 stav 1 Zakona o sprečavanju korupcije („Sl. list Crne Gore“ br. 053/14 od 19. 12. 2014, 042/17 od 30. 06. 2017), direktorica donosi

RJEŠENJE

o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenja plana integriteta

1. Snežana Pavlović, dipl. pravnica, raspoređena na radnom mjestu stručne saradnice za normativno pravne poslove, ljudske resurse i javne nabavke u Nacionalnoj turističkoj organizaciji Crne Gore, određuje se za lice odgovorno za izradu i sprovođenje plana integriteta (menadžerke integriteta).
2. Menadžerka integriteta obavljaće naročito poslove koji se odnose na:
 - rukovođenje radnom grupom za izradu plana integriteta;
 - koordinaciju i učešće u pripremi programa izrade plana integriteta;
 - koordinaciju i učešće u sakupljanju i analizi potrebne dokumentacije koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta;
 - nadziranje sprovođenja mjera za poboljšanje integriteta;
 - sačinjavanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta u saradnji sa svim organizacionim jedinicama.
3. Prava i obaveze iz tačke 1 i 2 dispozitiva ovog rješenja počinju teći od dana donošenja ovog rješenja.

Obrazloženje

Zakonom o sprečavanju korupcije („Sl. list Crne Gore“ br. 053/14 od 19. 12. 2014, 042/17 od 30. 06. 2017) uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta. S tim u vezi, a shodno članu 74, stav 1 istog Zakona, propisano je da starješina, odnosno odgovorno lice u organu vlasti rješenjem određuje menadžera integriteta koji je odgovoran za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

direktorica
dr Ana Tripković Marković

Dostavljeno:
-Imenovanoj
-dosijeu
-a/a

2.2. Rješenje o formiranju radne grupe za pripremu i izradu Plana integriteta

Na osnovu Zakona o sprječavanju korupcije („Sl. list Crne Gore“ br. br. 054/24 od 11. 06. 2024, 041/26 od 24. 03. 2026, 098/26 od 09. 07. 2026, 114/26 od 03. 08. 2026, 117/26 od 07. 08. 2026.) i člana 45 Statuta NTO CG, direktorica NTO CG donosi

RJEŠENJE o formiranju radne grupe za pripremu i izradu plana integriteta

Obrazuje se radna grupa za pripremu i izradu plana integriteta u sljedećem sastavu:

- Snežana Pavlović, rukovodilac radne grupe
- Dušanka Pavićević, član
- Vesna Lazović, član
- Nataša Bojić, član

Obrazloženje:

Zadatak radne grupe je da pripremi program izrade plana integriteta, prikupi i analizira potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta, upozna zaposlene sa potrebom donošenja plana integriteta i dostavi izrađen prijedlog plana integriteta direktoru na usvajanje.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

direktorica
dr Ana Tripković Marković

DOSTAVLJENO:

- Imenovanim /4/
- dosije
- a/a

3. PROGRAM IZRADE I SPROVOĐENJA PLANA INTEGRITETA

Plan integriteta je interni antikorupcijski dokument koji sadrži skup mjera kojima se sprječavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj različitih oblika koruptivnog i drugog neprofesionalnog ponašanja u okviru organizacije, a koji se izrađuje na osnovu procjene podložnosti određenih radnih mjesta i procesa rada rizicima za nastanak i razvoj korupcije i drugih oblika neprofesionalnog postupanja zaposlenih.

Plan integriteta Nacionalne turističke organizacije Crne Gore izrađen je u tri faze.

Faza I - pripremna faza

Za potrebe pripreme i izrade Plana integriteta za period 2026–2028. godine, direktorica Nacionalne turističke organizacije Crne Gore obrazovala je Radnu grupu za pripremu i izradu Plana integriteta Rješenjem broj 01/05/2-1202 od 23. 07. 2026. godine. Menadžer integriteta, kao odgovorno lice za izradu i sprovođenje Plana integriteta, određen je ranije donijetim rješenjem 01/05-1334 od 05. 08. 2022. godine.

Radna grupa je upoznala zaposlene sa potrebom i značajem donošenja Plana integriteta.

Faza II - faza analize

Izvršen je pregled i analiza normativnih akata kojima se reguliše rad Nacionalne turističke organizacije Crne Gore, uključujući relevantni zakonski i podzakonski okvir, kao i interne akte i procedure NTO CG, u cilju sagledavanja postojećeg stanja i identifikovanja oblasti i procesa koji mogu biti izloženi rizicima od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta.

Faza III – izrada plana integriteta

U trećoj fazi, u cilju sagledavanja postojećeg stanja i procjene efektivnosti i efikasnosti prethodnog Plana integriteta, popunjen je Upitnik o efektivnosti i efikasnosti Plana integriteta. Na osnovu sprovedenih aktivnosti i izvršene analize, utvrđena je matrica za procjenu rizika i Plan mjera za podizanje nivoa integriteta. Nakon toga izrađen je nacrt Plana integriteta sa mjerama za unapređenje integriteta, a zatim je Plan integriteta usvojen i dostavljen Agenciji za sprečavanje korupcije.

Uslov za djelotvornost Plana integriteta NTO CG, kao internog antikorupcijskog dokumenta za prevenciju korupcije i drugih oblika neprofesionalnog postupanja, jeste njegova prihvaćenost i dosljedna primjena od strane svih zaposlenih, a posebno rukovodećeg kadra.

Nakon usvajanja Plana integriteta, menadžer integriteta prati sprovođenje definisanih mjera i njihovu realizaciju, te sačinjava izvještaje o sprovođenju Plana integriteta u skladu sa propisanim obavezama.

Ocjena rizika

Ocjene su od 1 do 100, tako da ocjene od 1 do 15 predstavljaju »najmanju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma malom« posljedicom (**rizik niskog intenziteta**), ocjene od 16 do 48 predstavljaju »srednju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »umjerenom« posljedicom (**rizik srednjeg intenziteta**), dok ocjene od 49 do 100 znače »skoro izvjesnu« pojavu korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma velikom« posljedicom (**rizik visokog intenziteta**).

Status rizika od prethodne provjere

↔ Bez promjena

↑ Povećan rizik

↓ Smanjen rizik

Datum provjere:

Provjeru izvršio-la:

*Legenda:

procjena rizika	nizak	srednji	visok
	1-15	16-48	49-100

**Legenda:

Napredak stanja od prethodne provjere	bez promjena	povećan rizik	smanjen rizik
	↔	↑	↓

5. NORMATIVNA AKTA KOJIMA SE REGULIŠE RAD I OBAVEZE NTO CG

- Zakon o turističkim organizacijama (Sl. list Crne Gore br. 11/04; 46/07; 40/11; 45/14; 42/17 i 27/19)
- Zakon o turizmu i ugostiteljstvu (Sl. list Crne Gore br. 002/18; 004/18; 013/18; 025/19; 067/19; 076/20; 130/21; 084/24)
- Zakon o boravišnoj taksi (Sl. list Crne Gore br.11/04; 13/04; 073/10; 048/15)
- Zakon o radu (Sl. list Crne Gore, br. 074/19 od 30. 12. 2019, 008/21 od 26. 01. 2021, 059/21 od 04. 06. 2021, 068/21 od 23. 06. 2021, 145/21 od 31. 12. 2021, 077/24 od 05. 08. 2024, 084/24 od 06. 09. 2024, 086/24 od 10. 09. 2024, 122/25 od 22. 10. 2025, 165/25 od 31. 12. 2025, 051/26 od 15. 04. 2026, 103/26 od 16. 07. 2026)
- Zakon o državnoj imovini (Sl. list Crne Gore, br. 021/09 od 20. 03. 2009, 040/11 od 08. 08. 2011, 023/25 od 11. 03. 2025, 160/25 od 30. 12. 2025).
- Zakon o sprečavanju korupcije (Sl. list Crne Gore, br. 054/24 od 11. 06. 2024, 041/26 od 24. 03. 2026, 098/26 od 09. 07. 2026, 114/26 od 03. 08. 2026, 117/26 od 07. 08. 2026)
- Zakon o upravnom postupku (Sl. list Crne Gore, br. 056/14 od 24. 12. 2014, 020/15 od 24. 04. 2015, 040/16 od 30. 06. 2016, 037/17 od 14. 06. 2017)
- Zakon o obligacionim odnosima (Sl. list Crne Gore br. 047/08 od 07. 08. 2008, 004/11 od 18. 01. 2011, 022/17 od 03. 04. 2017, 123/24 od 23. 12. 2024, 094/26 od 02. 07. 2026)
- Zakon o slobodnom pristupu informacijama (Sl. list Crne Gore br. 160/25 od 30. 12. 2025)
- Zakon o javnim nabavkama (Sl. list Crne Gore br. 074/19 od 30. 12. 2019, 003/23 od 10. 01. 2023, 011/23 od 27. 01. 2023, 084/24 od 06. 09. 2024, 098/26 od 09. 07. 2026, 132/26 od 09. 09. 2026)
- Zakon o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru (Sl. list Crne Gore br. 075/18)
- Statut NTO CG
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta NTO CG
- Etički kodeks NTO CG
- Interna pravila, procedure i interni pravilnici NTO CG