



Podgorica, 31. 05. 2023. godine
Broj: 018-330/23-2924/8

U skladu sa Zaključkom Vlade Crne Gore broj: 07-330/23-2333/2 od 26. maja 2023. godine, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma objavljuje:

JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za projekte iz oblasti turizma za 2023.godinu

MJERA III - RAZVOJ INOVATIVNIH TURISTIČKIH PROIZVODA I USLUGA KOJI OBOGAĆUJU TURISTIČKU PONUDU U RURALNOM, KULTURNOM, ZDRAVSTVENOM, SPORTSKOM I DRUGIM VIDOVIMA TURIZMA

1. Predmet podrške: Sufinansiranje projekata kojima se obogaćuje i unapređuje turistička ponuda Crne Gore uvođenjem novih proizvoda, usluga i sadržaja.

Predmet podrške ne mogu biti projekti koji su već odobreni i/ili finansiraju se od strane drugih institucija, organizacija ili fondova niti projekti čija realizacija je već u toku.

2. Ukupan iznos sredstava

Ukupna planirana sredstva za ovu mjeru Programa iznose 100.000,00€.

3. Ciljevi:

- Usvajanje novih biznis modela i procesa;
- Smanjenje različitih vrsta pritisaka na ambijent i prirodno stanište;
- Diverzifikovana turistička ponuda tokom čitave godine;
- Podsticaj ekoturizma;
- Unapređenje turističkog proizvoda u ruralnom, kulturnom, zdravstvenom, sportskom i drugim vidovima turizma;
- Unapređenje ponude i povezivanje pružaoca ugostiteljskih usluga koji nude wellness & spa usluge u jedinstven paket aranžmana za promociju zdravstvenog turizma (hoteli, agencije, zdravstvene ustanove i sl.);
- Obogaćivanje turističke ponude.

4. Korisnici:

- Privredna društva, drugi oblici obavljanja privredne djelatnosti i preduzetnici koji su registrovani za obavljanje turističke i/ili ugostiteljske djelatnosti.;
- Fizička lica pružaoci ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i seoskom domaćinstvu koji ispunjavaju uslove za obavljanje te djelatnosti utvrđene Zakonom o turizmu i ugostiteljstvu;
- Nevladine organizacije;
- Sportski klubovi i udruženja;
- Lokalne turističke organizacije;
- Udruženja / asocijacije pružaoca turističkih i ugostiteljskih usluga registrovana u Crnoj Gori;
- Udruženja zanatlija registrovana u Crnoj Gori;
- Zdravstvene ustanove, privredna društva za obavljanje zdravstvene djelatnosti u skladu sa posebnim propisima kojima je regulisana zdravstvena zaštita i koje posjeduju odobrenje nadležnog organa.

Na javni poziv ne mogu se prijaviti subjekti koji još uvijek nijesu realizovali projekte kojima je odobrena podrška u okviru ranije donijetih programa podsticajnih mjera u oblasti turizma.

Potencijalni korisnik podrške može dostaviti samo jedan zahtjev, dok se ne isključuje mogućnost da isto lice bude partner u više aplikacija.

5. Namjena sredstava

Sredstva se mogu koristiti za unapređenje i obogaćenje turističke ponude kroz inovativna rješenja u Crnoj Gori, i to za:

- investicije/ulaganja usmjerena u infrastrukturu i inovativnu opremu koja doprinosi obogaćenju turističke ponude i privlačenju turista (npr. izrada kućica na drvetu, kućice u zemlji, suvi bob, tjubing staze i sl);
- umrežavanje ponude u smislu povezivanja ruralnog, kulturnog i zdravstvenog (medicinskog, lječilišnog i spa & wellness) turizma (npr. u seoskom domaćinstvu organizovati tretmane koji se tiču prevencije i održavanja zdravlja posjetilaca tj. turista, šumski wellness i drugi spa i wellness programi i sl);
- otvaranje novih tematskih ili edukativnih staza (arheoloških, kulturnih, rekreativnih, adrenalinskih i sl. uključujući i nabavku opreme za uređenje tematske ili edukativne staze);
- otvaranje i uređenje novih kulturnih ruta;
- oživljavanje starih zanata u svrhu turizma (izrada narodnih nošnji, grnčarskih proizvoda, čunova, proizvoda od pruća i sl.) kroz valorizaciju u turizmu (uključivanje u turističku ponudu);
- aktiviranje neiskorišćenih turističkih resursa (npr. uređenje lokacija koje do sada nisu bile poznate turistima i njihovo stavljanje u upotrebu);
- oživljavanje starih priča, legendi, mitova u formi turističkog proizvoda (npr.

realizacija legendi ili priča koje će biti objedinjene u turistički proizvod i biti prikazane turistima.);

- ulaganja u digitalna rješenja (npr. izrada aplikacija za turizam).

Rezultati projekata moraju biti u opštoj upotrebi.

Sredstva se ne mogu koristiti za:

- kupovinu nekretnine;
- troškove redovnog poslovanja (plate i ostala primanja zaposlenih, troškove prevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, otplatu kredita, carinske i uvozne dažbine ili bilo koje druge naknade)
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije;
- iznajmljivanje i kupovinu vozila;
- kancelarijske troškove organizatora;
- za sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju prijavljenog projekta i ciljeve Programa.
- za finansiranje projekata koji su već dobijali sredstva po osnovu javnih poziva koje je raspisivalo Ministarstvo.

6. Rok realizacije projekata

Rok realizacije projekata je najkasnije do 31.12.2023. godine.

7. Iznos podrške i prihvatljivost troškova

Najveći iznos sredstava koji se može odobriti je do 80% opravdanih/prihvatljivih troškova, dok je maksimalan iznos podrške 12.000,00 €.

Korisnik podrške je u obavezi obezbijediti preostali iznos sredstava.

Korisnik podrške ne može kao svoje učešće u finansiranju projekta prikazati:

- ranije investirana sredstva,
- sredstva koja planira investirati u nekom narednom periodu nakon realizacije aktivnosti podržanog projekta.

Odobrena sredstva u iznosu od 50% mogu biti uplaćena nakon potpisivanja Ugovora, uz uslov da korisnik dostavi avansnu garanciju na taj iznos. Preostalih 50% sredstava uplaćuje se nakon realizacije projekta po dostavi finansijskog izvještaja, dokaza o namjenskom trošenju odobrenih sredstava, kao i dokaza o trošenju preostalih sredstava koje je obezbijedio korisnik i /ili drugi donator.

U slučaju da korisnik nije u mogućnosti dostaviti avansnu garanciju, ukupan iznos odobrenih

sredstava uplaćuje se nakon realizacije projekta po dostavi finansijskog izvještaja, dokaza o namjenskom trošenju odobrenih sredstava, kao i dokaza o trošenju preostalih sredstava koje je obezbijedio korisnik i /ili drugi donator.

8. Obavezna dokumentacija

Podnosilac zahtjeva na Javni poziv obavezan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- a) Zahtjev sa obrazloženjem po svakom kriterijumu koji se ocjenjuje;
- b) Opis projekta uz koncept funkcionisanja i održavanja tokom najmanje 5 godina nakon njegove realizacije;
- c) Plan aktivnosti koji uključuje rok realizacije po svakoj aktivnosti;
- d) Finansijski plan sa:
 - projektovanim izvorima finansiranja;
 - obrazloženim pozicijama na koje se odnosi tražena novčana pomoć;
 - ostalim bitnim finansijskim podacima i pokazateljima;
- e) Dokaz o pravnom statusu podnosioca zahtjeva, dokaz o registraciji;
- f) Ukoliko je podnosilac pružalac turističkih/ugostiteljskih usluga, ovjerena kopija odobrenja za obavljanje djelatnosti;
- g) Ukoliko podnosilac obavlja zdravstveno djelatnosti dostaviti ovjerenu kopiju odobrenja za rad;
- h) Ukoliko je podnosilac zahtjeva udruženje pružaoca turističkih i ugostiteljskih usluga registrovano u Crnoj Gori ili udruženje zanatlija registrovano u Crnoj Gori potrebno je dostaviti listu članova sa njihovim potpisima;
- i) Potvrda o dobijenim sredstvima od strane državnih organa i institucija i njihovom namjenskom korišćenju, za protekle tri godine ili izjava korisnika;
- j) Dokument (pismo namjere, memorandum o saradnji i sl.) kojim subjekti čije angažovanje uključuje model za funkcionisanje i održavanje nakon realizacije projekta prihvataju definisane obaveze;
- k) Dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dostavljanja prijave na javni poziv;
- l) Ukoliko se radi o otvaranju ili uređenju tematskih, edukativnih, kulturnih staza potrebno je dostaviti saglasnost privrednog subjekta ili lokalne

samouprave na čijoj se teritoriji nalazi;

m) Izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su svi podaci dati u zahtjevu tačni.

Ministarstvo zadržava pravo da od podnosioca zahtjeva zatraži dodatna pojašnjenja.

Dokumentacija podnijeta po Javnom pozivu se ne vraća.

9. Način podnošenja zahtjeva i dokumentacije

Potencijalni korisnici podrške prijavljuju projekte podnoseći zahtjev za dodjelu sredstava i u prilogu dostavljaju traženu dokumentaciju.

Zahtjev sa pratećom dokumentacijom se dostavlja na adresu: Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, Rimski trg 46, 81000 Podgorica, Crna Gora, direktno na arhivu ili putem pošte sa tačno istaknutom oznakom: „**Prijava na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za projekte iz oblasti turizma za 2023. godinu – Mjera III - Razvoj inovativnih turističkih proizvoda i usluga koji obogaćuju turističku ponudu u ruralnom, kulturnom, zdravstvenom, sportskom i drugim vidovima turizma.**

10. Zahtjevi koji se neće razmatrati:

- a) zahtjevi čija dokumentacija nije kompletna, u smislu tačke 8. Programa;
- b) neblagovremeni zahtjevi, tj. dostavljeni nakon definisanog roka;
- c) zahtjevi koji se odnose na projekte koji nijesu predmet mjere Programa;
- d) zahtjevi koje dostave subjekti koji ne pripadaju kategorijama definisanim u Programu za Mjeru u okviru koje se prijavljuju za podršku;
- e) zahtjevi koje podnesu subjekti koji su u posljednje tri godine dobili sredstva od strane državnih institucija ili organa, a nijesu izvršili ugovorne obaveze ili su nenamjenski utrošili dobijena sredstva;
- f) zahtjevi koji su već dobijali sredstva na osnovu ranije objavljivanih javnih poziva Ministarstva.

11. Kriterijumi za ocjenu projekata:

	Kriterijum	Broj bodova
	Važnost projekta za obogaćivanje i unapređenje turističke ponude	maksimalno 5 bodova

1.			
2.	Stepen inovativnosti i atraktivnosti		maksimalno 5 bodova
3.	Važnost za područje (za lokalnu zajednicu)		maksimalno 3 boda
4.	Prethodna aktivnost podnosioca zahtjeva i postignuti rezultati u podizanju kvaliteta i raznovrsnosti turističke ponude.		maksimalno 5 bodova
5.	Podnosilac zahtjeva nije dobijao sredstva na prethodnim javnim pozivima;		3 boda
	Podnosilac zahtjeva je dobijao sredstva na prethodnim javnim pozivima;		1 bod
6.	Učešće korisnika u ukupnim troškovima;	> 50%	5 bodova
		20 – 50%	3 boda
7.	Geografski prioriteti	Primorske opštine	1 bod
		Glavni grad i Prijestonica	3 boda
		Ostale opštine ¹	6 bodova
8.	Povezivanje sa ostalim partnerima	2 partnera ²	1 bod
		3 + ³	3 boda
	Plan marketinga i promocije		Maximalno 5 bodova

12. Rangiranje

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja bodova naniže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa sredstava namijenjenih za ovu mjeru Programa. Ako

¹ Opštine: Kolašin, Žabljak, Bijelo Polje, Berane, Mojkovac, Danilovgrad, Nikšić, Plužine, Šavnik, Pljevlja, Plav, Rožaje, Andrijevica, Petnjica i Gusinje.

² Aplikant plus jedan partner.

³ Minimum aplikant plus dva partnera.

poslednji projekat na bodovnoj listi prelazi ukupan iznos od 130.000,00 € raspoloživih sredstava, projekat može dobiti samo dio zahtijevanih sredstava. U tom slučaju potencijalni korisnik će imati mogućnost da povuče zahtjev.

Rang lista će biti objavljena na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja.

13. Objava Javnog poziva

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za projekte iz oblasti turizma za 2023. godinu **Mjera III - Razvoj inovativnih turističkih proizvoda i usluga koji obogaćuju turističku ponudu u ruralnom, kulturnom, zdravstvenom, sportskom i drugim vidovima turizma** biće objavljena na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma i jednom štampanom mediju.

Ukoliko Javni poziv ne bude uspješan, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma nije u obavezi ponovnog raspisivanja.

14. Rok za podnošenje prijave

- 21 kalendarski dan od dana objavljivanja Javnog poziva.

15. Postupak odlučivanja

Inicijalno procesuiranje zahtjeva primljenih po ovom Javnom pozivu je u nadležnosti radne grupe koju formira Ministar ekonomskog razvoja i turizma. Radna grupa obrađuje i sistematizuje zahtjeve, pribavlja dodatne podatke i utvrđuje Predlog rang-liste projekata koji ispunjavaju zadate uslove.

Na osnovu utvrđenog Predloga rang-liste, radna grupa donosi odluku o odabiru projekata koji su se kvalifikovali za dobijanje podrške i dodjelu sredstava.

16. Rok za donošenje odluke i odlučivanje po prigovorima

Odluka o odabiru projekata i dodjeli sredstava, odnosno odluka o odbijanju projekata, biće donijeta najkasnije u roku od 45 dana od dana zatvaranja Javnog poziva.

Na donešene odluke, na osnovu Javnog poziva, podnosilac nema pravo za podnošenje prigovora i odluka je konačna.

17. Lista korisnika kojima su odobrena sredstva

Lista korisnika kojima su odobrena sredstva sa iznosom i namjenom dodijeljenih sredstava po korisniku biće objavljena na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava.

18. Marketing i promocija

Korisnici sredstava su u obavezi da u saradnji sa Ministarstvom, Nacionalnom turističkom organizacijom Crne Gore i lokalnim turističkim organizacijama definišu kanale promocije svojih turističkih proizvoda kako bi isti dali doprinos u promociji destinacij

19. Rok za potpisivanje ugovora

Ministarstvo će sa odabranim korisnicima potpisati ugovor najkasnije u roku od 15 dana od dana objave odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava.

20. Nadzor

Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma obavlja nadzor nad namjenskim korišćenjem odobrenih sredstava putem pisanog izvještaja sa pratećom dokumentacijom (dokazima o korišćenju sredstava), koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja Ministarstvu.

Po potrebi, obavlja se i dodatni nadzor uvidom u dokumentaciju korisnika sredstava.

U slučaju utvrđivanja nepravilnosti u korišćenju odobrenih sredstava, Radna grupa donosi Odluku o raskidu ugovora i povratu sredstava, a korisnik je dužan vratiti ista u roku od 15 dana od prijema odluke.

Korisnik sredstava je dužan da dostavi finansijski izvještaj o korišćenju sredstava (svih utrošenih sredstava uključujući sredstva uložena od strane korisnika i drugih partnera) sa pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju u dijelu sredstava dodijeljenih kroz Program podsticajnih mjera (kopije računa, dokaz o izvršenom plaćanju i ugovora za troškove i drugu dokumentaciju shodno ugovoru) u roku od 20 dana od dana realizacije projekta. Ukoliko korisnik sredstava ne dostavi navedene izvještaje u propisanom roku Radna grupa će ga pisanim putem obavijestiti da će se nedostavljanje predmetnih izvještaja smatrati odustajanjem od zahtjeva za dodjelu sredstava i ostaviti mu dodatni rok za dostavu izvještaja koji ne može biti duži od 10 dana od dana prijema obavještenja.

Ukoliko Radna grupa na osnovu dostavljenog finansijskog izvještaja o korišćenju sredstava, sa pratećom dokumentacijom, utvrdi da korisnik sredstava nije realizovao projekat u skladu sa zaključenim ugovorom, Radna grupa će ga obavijestiti da nije ostvario pravo na finansijsku podršku.

Ukoliko aplikant koji je dobio podršku od strane Ministarstva, prilikom podnošenja finansijskog izvještaja, a nakon realizacije manifestacije, prikaže da je utrošio manje sredstava za organizaciju u odnosu na iznos naveden u zahtjevu prilikom apliciranja na Javni poziv, podrška Ministarstva će se umanjiti za 20%.

14. Obaveze korisnika

Korisnik je u obavezi da:

- Potpiše ugovor,
- Sredstva iskoristi namjenski,
- Ministarstvu dostavi, najkasnije u roku od 20 dana od dana održavanja događaja,

izvještaj o realizaciji događaja (ostvareni rezultati, fotografije, ciljevi, efekti i sl.) i finansijski izvještaj o korišćenju sredstava (svih utrošenih sredstava uključujući sredstva uložena od strane korisnika i drugih partnera) sa pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju u dijelu sredstava dodijeljenih kroz Program podsticajnih mjera (kopije računa, dokaz o izvršenom plaćanju i ugovora za troškove i drugu dokumentaciju shodno ugovoru),

- Na zahtjev Ministarstva pruži na uvid i naknadno traženu dokumentaciju,
- Realizuje i eventualne druge obaveze definisane ugovorom,

Ministarstvo može izvršiti preraspodjelu sredstava koja nijesu dodijeljena po osnovu raspisanog Javnog poziva, a u okviru Mjera predviđenih Programom podsticajnih mjera.

Javni poziv je objavljen dana 31.05.2023.god.

Kontakt osoba: Nikola Ražnatović

e - mail: nikola.raznatovic@mek.gov.me

Prilog: Obrazac zahtjeva