

# NACIONALNA TURISTIČKA ORGANIZACIJA CRNE GORE

 NACIONALNA TURISTIČKA ORGANIZACIJA  
CRNE GORE

Primijeno:			
Org jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
01/05	-25		25.01 2021

## V O D I Č

ZA SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA

Podgorica, januar 2021 godine

Nacionalna turistička organizacija Crne Gore na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ( Sl. list CG broj 44/12 i 30/17), donosi

## **VODIČ**

### **za slobodan pristup informacijama u posjedu NTOCG**

#### **I Osnovni podaci**

**Naziv organa:** Nacionalna turistička organizacija Crne Gore

**Sjedište i adresa:** Podgorica, Ulica Slobode br:2

**Telefon:** +382 77 100 001

**e-mail:** info@montenegro.travel

#### **II Vrste dokumenata u posjedu Nacionalne turističke organizacije Crne Gore**

##### **1. Javni registri i evidencije**

- djelovodnik
- knjiga putnih naloga
- zapisnici o kontroli arhivske građe,izlučivanja i primopredaji

##### **2. Normativna akta**

- Statut
- podzakonska akta ( uredbe, pravilnici,odluke,pravila, uputstva)
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji NTOCG

##### **3. Programi,analize, informacije,izvještaji, elaborati i drugi opšti akti**

- Program rada i Izvještaji o radu NTOCG
- Finansijski izvještaji
- dokumentacija o javnim nabavkama
- analize, informacije, izvještaji, mišljenja i saglasnosti NTO CG

##### **4. Pojedinačni akti**

- rješenja
- potvrde
- uvjerenja

##### **5.Finansije**

- budžet
- završni račun
- dokumenta o javnim nabavkama
- dokumenta o donacijama i sponzorstvima
- dokumenta o osnovnim sredstvima i opremi

##### **6. Podaci o zaposlenima**

- radne knjižice
- uvjerenja o stručnoj spremi i stručnoj osposobljenosti
- ugovori o radu

- aneksi ugovora o radu
- rješenje o fiksnom dijelu zarade
- rješenja o godišnjem odmoru
- rješenja o odsustvima
- rješenja o rješavanju stambenih pitanja
- odluke o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih

### **III Procedura ostvarivanja pristupa informacijama**

#### **1. Pokretanje postupka**

Postupak se pokreće pisanim zahtjevom, za koji se ne plaća administrativna taksa.

Zahtjev za slobodan pristup informaciji mora biti potpun i razumljiv.

Zahtjev treba da sadrži:

- osnovne podatke o traženoj informaciji
- način na koji se želi ostvariti pristup informaciji
- podatke o podnosiocu zahtjeva ( ime i prezime, prebivalište ili boravište, naziv pravnog lica i sjedište), odnosno njegovom zastupniku ili punomoćniku.

#### **2. Način podnošenja zahtjeva**

- neposredno na arhivi NTOCG
- putem pošte na adresu NTOCG: Ulica Slobode br. 2, 81000 Podgorica
- na e-mail NTOCG: [info@montenegro.travel](mailto:info@montenegro.travel)

#### **3. Način ostvarivanja prava na slobodan pristup informaciji**

Pristup informaciji se može ostvariti:

- neposrednim uvidom u prostorijama NTO CG
- prepisivanjem, skeniranjem informacija od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama NTOCG
- dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva neposredno, putem pošte ili elektronskim putem, od strane NTOCG

#### **4. Rješavanje po zahtjevu i pravna zaštita**

- po zahtjevu za pristup informaciji rješava se u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva, osim u slučaju zaštite života i slobode lica kada se po zahtjevu rješava u roku od 48 sati;
- protiv akta NTOCG može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama preko NTOCG
- pristup informacijama se ostvaruje u roku od tri radna dana od dana dostavljanja rješenja kojim je pristup dozvoljen odnosno u roku od pet dana od dana kada je podnosilac zahtjeva dostavio dokaz o uplati troškova postupka, ako su oni rješenjem određeni
- protiv akta NTO CG, kojim je odbijen zahtjev za slobodan pristup informaciji koji sadrži podatke koji su označeni stepenom tajnosti ne može se izjaviti žalba, već se može tužbom pokrenuti Upravni spor.

#### **5. Troškovi postupka:**

- troškove postupka u skladu sa Uredbom o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama snosi lice koje traži pristup informaciji
- troškovi postupka odnose se na stvarne troškove u pogledu fotokopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije

- troškovi postupka se plaćaju prije izvršenja rješenja
- lica sa invaliditetom i lica u stanju socijalne potrebe ne plaćaju troškove postupka
- lica sa invaliditetom i lica u stanju socijalne potrebe ne plaćaju troškove postupka
- troškovi postupka plaćaju se u korist NTO CG na žiro račun broj: 510-7736-15 kod CKB banke, što se dokazuje prilaganjem uplatnice u spise predmeta.

#### **IV Ovlašćena lica**

##### **Lice ovlašćeno za postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informacijama je:**

Snežana Pavlović, stručni saradnik za normativno pravne poslove, ljudske resurse i javne nabavke

tel. +382 77 100 001

snezana.pavlovic@montenegro.travel,

u njenom odsustvu Dušanka Pavičević, savjetnica direktorice tel: +382 77 100 001

dusanka.pavicevic@montenegro.travel

##### **Lice ovlašćeno za donošenje rješenja je:**

direktorica Željka Radak Kukavičić

#### **V Objavljivanje Vodiča**

Ovaj Vodič stupa na snagu danom potpisivanja i isti će biti objavljen na oglasnoj tabli i na web site NTO CG.

Stupanjem na snagu ovog Vodiča prestaje da važi Vodič za pristup informacijama u posjedu Nacionalne turističke organizacije Crne Gore broj 01/05/71- od 30.01. 2020. godine.



Direktorica

Željka Radak Kukavičić